

In seguito all'incarico di Funzione Strumentale per l'inclusione, assegnatomi dal Collegio dei docenti, per l'a.s 2022/2023, ho cercato di dare continuità al lavoro sull'inclusione svolto all'interno dell'istituto durante gli anni precedenti.

Allo stesso tempo, ho articolato il lavoro attuando pratiche di intervento conformi alle indicazioni date dalle recenti normative. Il lavoro si è svolto sfruttando le potenzialità e le risorse offerte dall'istituto e quelle reperite all'interno della comunità educante. Cercando di non perdere di vista le diverse necessità date dalla particolare caratteristica del territorio che vede l'Istituto estendersi in un'area, geograficamente e culturalmente, contraddistinta da forti diversità. Tutto il lavoro ha posto al centro di qualsiasi scelta lo studente e le diverse specificità. L'obiettivo principale è stato quello di perseguire il raggiungimento della piena inclusione e la valorizzazione di ognuno, favorendo il massimo sviluppo possibile delle capacità personali e assumendo la diversità come valore e arricchimento.

Azione specifica è stata quella di promuovere il messaggio che il funzionamento e la disabilità della persona sono il frutto di una complessa interazione tra condizioni di salute e fattori contestuali pertanto il ruolo del docente è proprio quello di abbattere le barriere e creare facilitatori in grado di permettere a ciascun individuo la piena partecipazione alla vita scolastica e sociale ed esprimere al meglio se stesso.

Particolare attenzione è stata dedicata alla gestione e alla collaborazione tra i vari docenti di sostegno, gli insegnanti curricolari, gli alunni, la Dirigenza e l'equipe di riferimento, per garantire al meglio le giuste condizioni per realizzare il progetto formativo di ciascuno.

Viste le esigenze e analizzate le risorse, la Funzione Strumentale ha intrapreso le seguenti AZIONI :

1. Accoglienza e inserimento degli studenti con bisogni educativi speciali, dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza.
2. Rilevazione di situazioni di disagio e di malessere, sia individuali, sia di gruppo, e proposta di indicazioni operative per la loro soluzione.
3. Passaggio di informazioni relative all'alunno/a neo-arrivato/a agli insegnanti di classe. • Coordinamento, pianificazione e partecipazione agli incontri del GLO per gli alunni DVA dell'istituto.
4. Aggiornamento dati della piattaforma dell'USR per l'adeguamento dell'organico 2022/2023.
5. Aggiornamento della documentazione nella piattaforma SIDI del MIUR.
6. Supporto e raccordo tra scuola e Enti Locali (in particola con gli assistenti sociali).
7. Monitoraggio, stesura e presentazione dei progetti per la richiesta di ausili/sussidi didattici con il supporto del CTS di Cagliari.
8. Collaborazione con coordinatori delle varie sedi e i loro referenti per il passaggio di informazioni relative a nuove certificazioni Lg. 104.
9. Organizzazione di incontri esclusivi: famiglia, docenti, assistenti sociali, altri secondo le necessità.
10. Cura e supervisione della documentazione degli alunni
11. Richiesta di risorse utili allo svolgimento delle attività previste dai PEI.
12. Partecipazione alle iniziative di formazione e cura della diffusione delle informazioni. • Consulenza docenti per pianificazione modelli PDP.
13. Consulenza docenti per compilazione del PEI.
14. Condivisione e supporto con i colleghi di sostegno delle varie problematiche degli alunni. stili di apprendimento individuali.

**CONCLUSIONI** In conclusione, ritengo di poter affermare di aver cercato sempre di operare in considerazione delle necessità degli alunni, delle famiglie interessate e dei docenti. Ho cercato di affrontare tutte le problematiche collegate al mio ruolo, dando spazio al confronto e al dialogo tra colleghi, valorizzando le idee e i contributi più validi e assumendo, per quanto mi è stato possibile, una posizione di equilibrio e di mediazione al fine di avere un costruttivo confronto.